



MANUAL DE USUARIO DEL PORTAL TRANSPARENCIA SALAMANCA

Índices de Transparencia de los Ayuntamientos de Salamanca

Este proyecto se enmarca dentro del Programa de Cooperación Transfronteriza España-Portugal (POCTEP), en el que REGTSA colabora a través del Proyecto RED TRANSDIGITAL







MANUAL DE USUARIO DEL PORTAL TRANSPARENCIA SALAMANCA

AYUNTAMIENTOS DE SALAMANCA

5 ÁREAS DE TRANSPARENCIA
46 INDICADORES

1 | ACCESO A LA APLICACIÓN _



2 | DATOS DEL AYUNTAMIENTO _

3 | AÑADIR DATOS A UN INDICADOR _

3.1 | AÑADIR UN CONTENIDO O UN FICHERO _

3.2 | EDITAR UN CONTENIDO O UN FICHERO _

4 | ELIMINAR CONTENIDO DE UN INDICADOR _

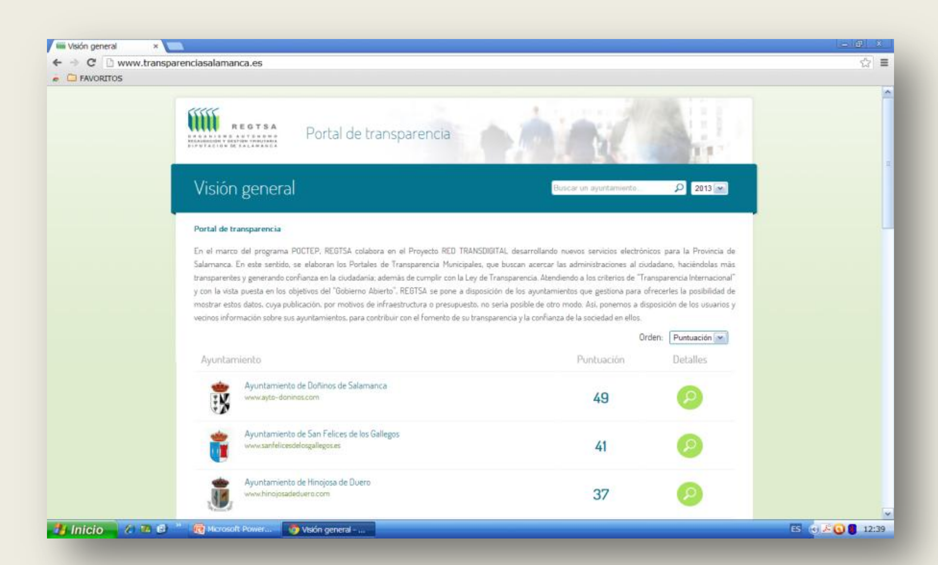
5 | BÚSQUEDA DE INDICADORES _

6 | MIGRACIÓN DE DATOS DE UN AÑO A OTRO _

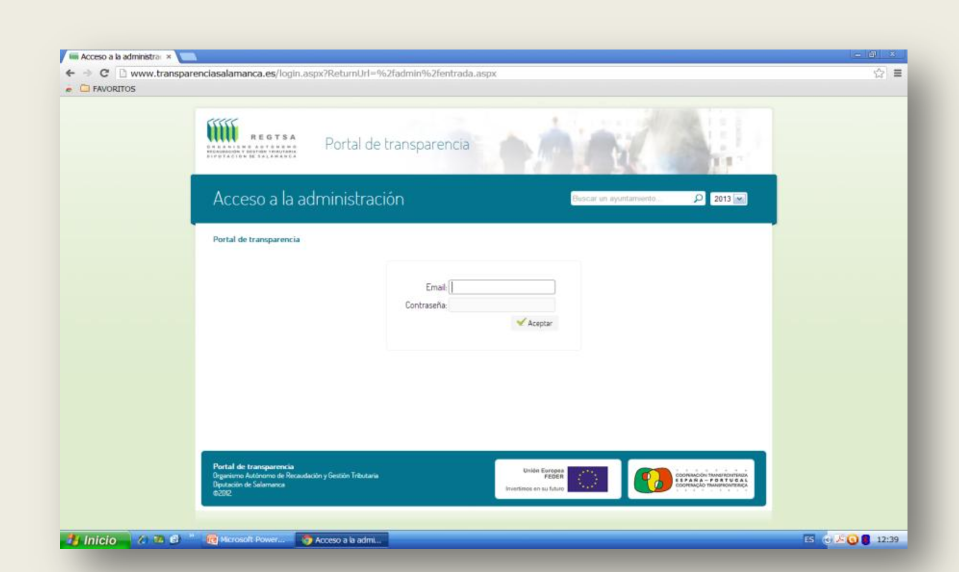
7 | SALIR DE LA APLICACIÓN _



1 | ACCESO A LA APLICACIÓN







Accedemos a través de las URL: http://www.transparenciasalamanca.es.
Se mostrará la página principal de la web, deberemos presionar las teclas **Ctrl, Alt + E** simultáneamente y nos encontraremos la ventana de administración.

Introducimos nuestro email y contraseña y accederemos a una ventana en la que podemos administrar los indicadores de nuestro Ayuntamiento.

2 | DATOS DEL AYUNTAMIENTO

Gestión de ayuntamientos
www.transparenciasalamanca.es/admin/gestionAytos.aspx
FAVORITOS
Gestión de ayuntamientos
Buscar un indicador...
2013
Portal de transparencia
Ayuntamientos
Indicadores
Histórico
Parametrización
Migrar indicadores
Portal de transparencia > Administración > Gestión de ayuntamientos
Ayuntamiento de Alba de Tormes
* Nombre: Ayuntamiento de Alba de Tormes
* Email admin.: secretario@villaalbadetormes.com
* Contraseña admin.: •••••••••• Mostrar contraseña
Página web: www.albadetormes.com
Escudo:
Eliminar escudo
Imagen cuadro 1:
Eliminar imagen
Inicio Microsoft Power... Gestión de ayun... ES 12:43

Si hacemos clic sobre “**Datos del ayuntamiento” en el lado izquierdo:**
Veremos una pantalla en la que podremos modificar datos del Ayuntamiento como email del administrador, contraseña, escudo, información, imagen, etc.



3 | AÑADIR DATOS A UN INDICADOR

Debajo de “Datos del ayuntamiento” tenemos el árbol con los indicadores.

Para añadir un indicador, hay que tener en cuenta el año en el que se quiere añadir. El año se puede cambiar en la parte superior derecha de la pantalla (mediante el menú desplegable, podremos seleccionar el año deseado).

Indicadores Ayuntamiento de Alba de Tormes 2013

www.transparenciasalamanca.es/admin/editarCategorias.aspx?idAyto=11

Portal de transparencia > Administración > Gestión de ayuntamientos > **Indicadores Ayuntamiento de Alba de Tormes 2013**

Categorías

A. Información sobre la Corporación Municipal – 2 subcategorías

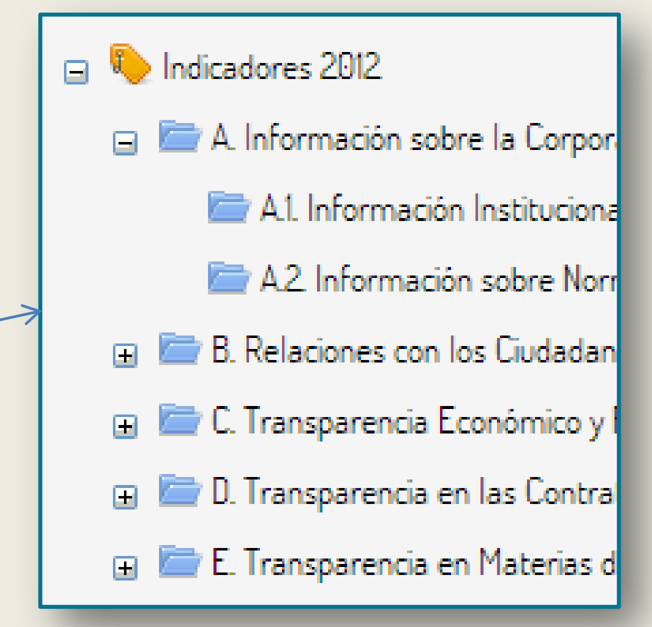
B. Relaciones con los Ciudadanos – 1 subcategoría

C. Transparencia Económico y Financiera – 3 subcategorías

D. Transparencia en las Contrataciones de Servicios – 2 subcategorías

E. Transparencia en Materias de Urbanismo y Obras Públicas – 5 subcategorías

Una vez hemos elegido el año, seleccionaremos el indicador correspondiente abriendo el árbol situado en el menú de la parte izquierda de la pantalla.





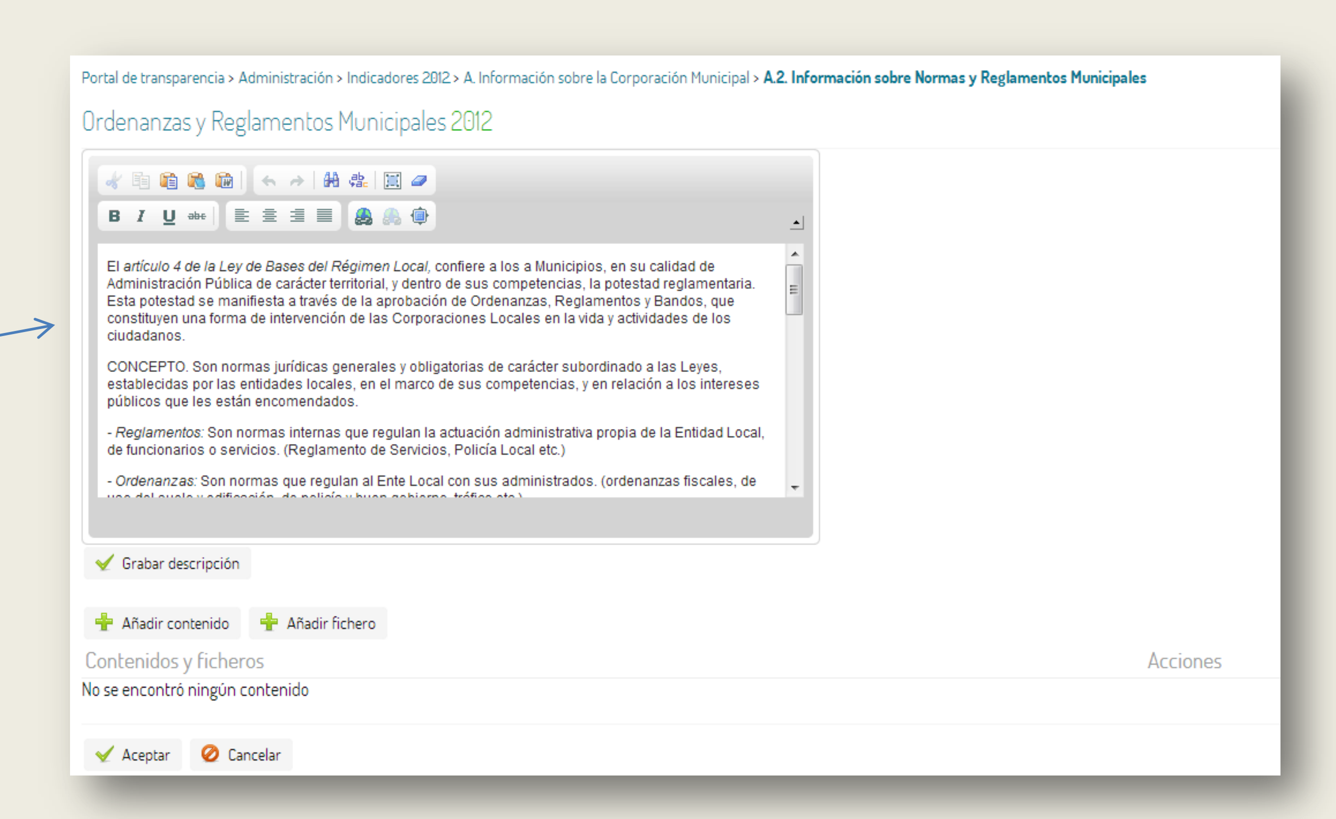


3 | AÑADIR DATOS A UN INDICADOR

Al hacer clic en el indicador, nos aparecerá una nueva ventana en el centro.



Si las etiquetas se encuentran en color gris, significa que no están rellenos los datos de ese indicador, mientras que si la etiqueta está en color amarillo, el indicador tendrá datos.
Para añadir un indicador, haremos clic sobre el botón “**Modificar” del lado derecho del indicador.**
Nos aparecerá la siguiente ventana.



Todos los indicadores tienen un párrafo en el que se detalla la explicación de dicho indicador. Este texto es completamente editable.
Los indicadores pueden ser de 3 tipos:

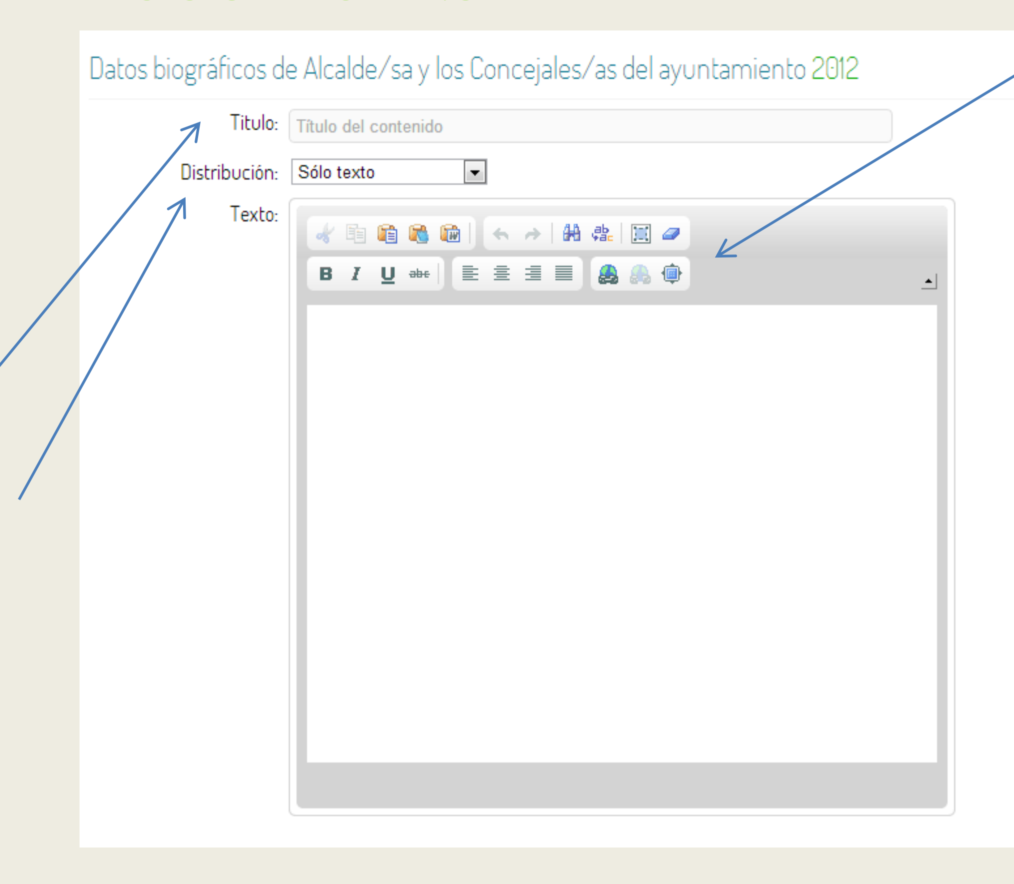
- Tipo **Valor**: Cifras numéricas.
- Tipo **contenido/fichero**: Podremos añadir un documento (DOC,PDF o ZIP) o añadir contenido mediante un editor de textos.
- Tipo **enlace**: URL que enlaza con otro contenido web.



3 | AÑADIR DATOS A UN INDICADOR

3.1 | AÑADIR UN CONTENIDO O UN FICHERO

Si hacemos clic sobre **CONTENIDO**, nos encontraremos con una nueva ventana.
En ella, podremos poner un **título** a nuestro contenido, por ejemplo, "Datos biográficos del Equipo de Gobierno".
Podremos **elegir** si solo queremos poner texto, o bien, añadir una imagen a derecha o izquierda del texto, la cual podremos añadir desde una ruta de nuestro ordenador, haciendo clic sobre el botón "Seleccionar archivo".



Editor de texto:
Seleccionaremos estos botones para escribir en negrita, en cursiva, subrayar, tachar el texto e introducir subíndices y superíndices.
Esta imagen recoge las opciones de deshacer/rehacer las últimas acciones del editor.
A la hora de cortar, copiar y pegar textos utilizaremos estos iconos. Deberemos tener en cuenta que existen 3 tipos de pegado: normal, texto plano (cuando no queremos ningún tipo de formato) y Word (cuando el texto proviene de un documento de este procesador).
Estos botones sirven para buscar una palabra en el texto escrito, reemplazar un caracter por otro, seleccionar todo el texto introducido y borrar el formato del texto.
Permiten insertar un vínculo en su párrafo.
Permite seleccionar si el texto se insertará alineado a la izquierda, a la derecha, centrado o justificado.

Una vez que hayamos añadido el contenido correctamente, haremos clic sobre el botón "**Aceptar".**

3 | AÑADIR DATOS A UN INDICADOR

3.1 | AÑADIR UN CONTENIDO O UN FICHERO

Haremos clic sobre “Añadir un fichero” y nos encontraremos una nueva ventana.
En esta ventana, podremos dar una **Descripción** del archivo que se va a añadir.
Para la **Ubicación** ha de dejarse la que viene por defecto “**Subir fichero al servidor**”.
Finalmente, para añadir el fichero, haremos clic sobre el botón “Seleccionar archivo” y seleccionaremos un fichero que se encuentre en nuestro ordenador (puede ser de tipo DOC, PDF, ZIP…).
En el menú desplegable de ubicación también permite “**Enlazar con una dirección URL**”. Copiar la dirección web que deseamos enlazar y pegar en la ventana URL.
Una vez que hayamos añadido correctamente el fichero, haremos clic sobre “Aceptar”.

Indicadores Ayuntamiento de Alba de Tormes 2013 - A. Información sobre la Corporación Municipal - A.2. Información sobre Normas y Reglamentos Municipales

Actas de los Plenos Municipales 2013

Descripción: Nombre descriptivo del fichero
Ubicación: Subir fichero al servidor
Fichero: Seleccionar archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Aceptar Cancelar

Portal de transparencia > Administración > Gestión de ayuntamientos > Indicadores Ayu
Reglamentos Municipales

Actas de los Plenos Municipales 2013

Descripción: Nombre descriptivo del fichero
Ubicación: Enlazar a una dirección URL
URL: ejemplo: http://www.regtsa.es/fichero.pdf

Aceptar Cancelar

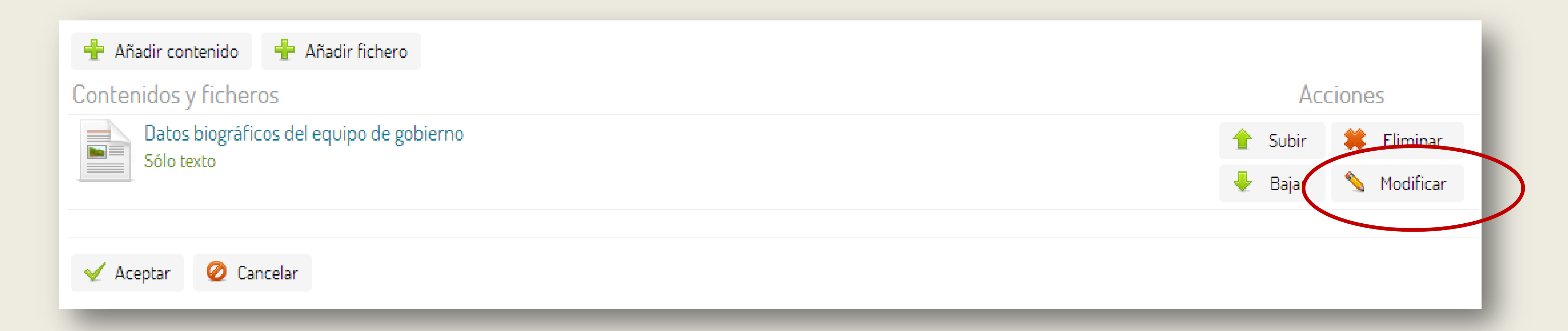
Se recomienda guardar los archivos de tipo DOC en formato PDF, para que no puedan ser modificados (*Esto se hace en Microsoft Office Word, en la opción “Guardar como”, seleccionaremos el tipo de documento PDF. Si no se dispone de esta herramienta, en la red hay programas gratuitos como PDF Creator que transforman los documentos.)*



3 | AÑADIR DATOS A UN INDICADOR

3.2 | EDITAR UN CONTENIDO O UN FICHERO

Si queremos editar un contenido o fichero que hemos añadido, haremos clic sobre el botón “**Modificar”** que aparece al lado de nuestro contenido o fichero.
Si hacemos clic sobre modificar, nos presentará nuestro contenido o fichero y podremos editar aquello que queramos.

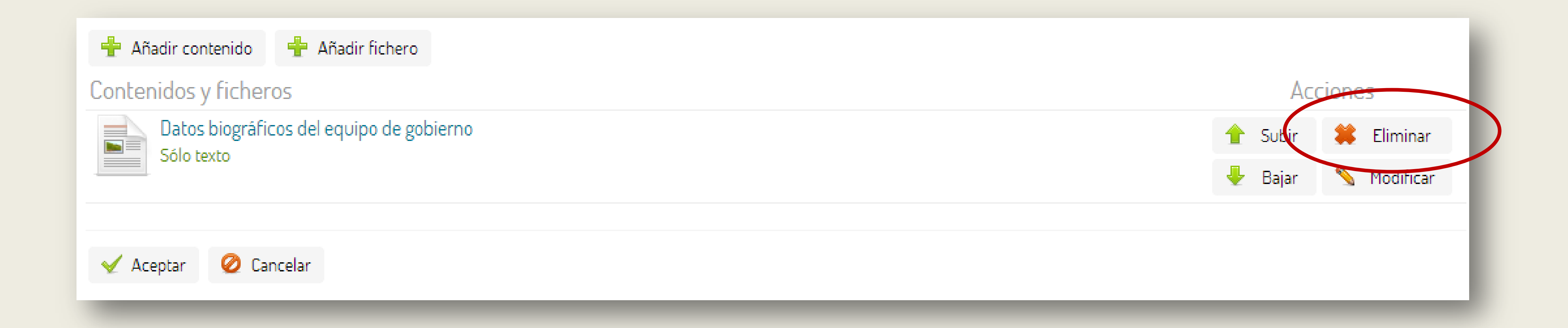


Una vez que lo hayamos editado, haremos clic sobre el botón “**Aceptar”.**



4 | ELIMINAR CONTENIDO DE UN INDICADOR

Para eliminar un indicador, en la pantalla de los mismos, deberemos hacer clic sobre el botón “**Eliminar**”.







5 | BÚSQUEDA DE INDICADORES

La plataforma cuenta con un buscador de indicadores situado en la parte superior de la pantalla, que nos ayudará a encontrar rápidamente cualquier indicador.

Indicadores Ayuntamie ×
www.transparenciasalamanca.es/admin/editarIndicadores.aspx?idc=13&idAyto=11
FAVORITOS

Indicadores Ayuntamiento de Alba de Tormes 2013 - A. Información sobre la Corporación Municipal - A.2. Información sobre Normas y Reglamentos Municipales

Buscar un indicador... 2013

Portal de transparencia
Ayuntamientos
Indicadores
Histórico
Parametrización
Migrar indicadores

Portal de transparencia > Administración > Gestión de ayuntamientos > Indicadores Ayuntamiento de Alba de Tormes 2013 > A. Información sobre la Corporación Municipal > **A.2. Información sobre Normas y Reglamentos Municipales**

Actas de los Plenos Municipales 2013

Descripción: Nombre descriptivo del fichero
Ubicación: Subir fichero al servidor
Fichero: Seleccionar archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Aceptar Cancelar

Inicio Microsoft Power... Indicadores Ayu... ES 11:05



6 | MIGRACIÓN DE DATOS DE UN AÑO A OTRO

Si queremos migrar los indicadores que hemos que hemos añadido el año anterior, haremos clic sobre el botón “**Migrar indicadores”** en el menú de la izquierda.

Seleccionaremos los años. Solo se podrá migrar aquellos datos que estén en la plataforma.

Haciendo clic y marcando los indicadores deseados quedarán dispuestos para la migración.

Una vez marcados todos los indicadores deseados hacer clic en “Migrar indicadores seleccionados”. Aparecerá un mensaje de advertencia, si estamos seguros “Aceptar”.

Migración de indicadores
www.transparenciasalamanca.es/admin/migrarIndicadores.aspx
FAVORITOS
Migración de indicadores
Buscar un indicador...
2013
Portal de transparencia
Ayuntamientos
Indicadores
Histórico
Parametrización
Migrar indicadores
Portal de transparencia > Administración > Migración de indicadores
Migrar desde 2013 hasta 2014
Selecciona los indicadores que desas migrar:
A. Información sobre la Corporación Municipal
A.2. Información sobre Normas y Reglamentos Municipales
Actas de los Plenos Municipales
Acuerdos de las Juntas de Gobierno
A.1. Información Institucional Básica
Datos biográficos de Alcalde/sa y los Concejales/as del ayuntamiento
B. Relaciones con los Ciudadanos
B.1. Información y Atención al Ciudadano
C. Transparencia Económico y Financiera
C.1. Información Contable y Presupuestaria
C.2. Transparencia en los Ingresos y Gastos Municipales
C.3. Transparencia en las Deudas Municipales

Solo puedes migrar lo que se ha rellenado el año anterior.

E.3. Información sobre Concurrentes, Ofertas y Resoluciones
E.4. Seguimiento y Control de la ejecución de Obras
E.5. Indicadores sobre Urbanismo y Obras Públicas
Migrar indicadores seleccionados

Mensaje de la página www.transparenciasalamanca.es:
Si los indicadores seleccionados existen en 2015 serán reemplazados por los de 2014.
ATENCIÓN: Este cambio es irreversible.
¿Seguro que quieres continuar?
Aceptar | Cancelar



7 | SALIR DE LA APLICACIÓN

Para salir, se habrá de hacer clic sobre el icono que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla.

Aministración
www.transparenciasalamanca.es/admin/entrada.aspx
FAVORITOS

Aministración
Buscar un indicador...
2013

Portal de transparencia
Ayuntamientos
Indicadores
Histórico
Parametrización
Migrar indicadores

Portal de transparencia > **Administración**

Bienvenido a la herramienta de administración del portal de transparencia.





GUÍA PRÁCTICA | ITA

Índices de Transparencia de los Ayuntamientos de Salamanca

 www.transparenciasalamanca.es

¡Síguenos! @transparensal



 www.regtsa.es

Avda. Carlos I, 64-76 | 37008 Salamanca
923 28 19 12 | 923 28 19 13

